



Comune di Casalromano

Provincia di Mantova

**DELIBERA DI
GIUNTA COMUNALE
N. 69 del 09-12-2021**

COPIA

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDO CON IL COMUNE DI CASALOLDO PER UTILIZZO DI UNA UNITA' DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO NELL'AMBITO DEL SERVIZIO FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557, DELLA L. N. 311/2004 (PERIODO 01/01/2022 - 31/12/2022).

L'anno duemilaventuno, addì nove, del mese di dicembre, alle ore 17:00, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti/Assenti
Roberto Bandera	Sindaco	Presente
Mauro Sciena	Assessore	Presente
Annalisa Bettegazzi	Assessore	Presente
		Presenti 3 Assenti 0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale **Dott.ssa Graziella Scibilia** il quale provvede alla redazione del presente verbale

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor **Roberto Bandera** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

G.C. N. 69 del 09-12-2021

OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDO CON IL COMUNE DI CASALOLDO PER UTILIZZO DI UNA UNITA' DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO NELL'AMBITO DEL SERVIZIO FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557, DELLA L. N. 311/2004 (PERIODO 01/01/2022 - 31/12/2022).

LA GIUNTA COMUNALE

RICORDATO che:

- le Amministrazioni Comunali di Casaloldo e Casalromano hanno avviato da anni un rapporto di collaborazione per la gestione associata e coordinata di vari servizi;
- in seguito alla vacanza, per decesso della titolare, del posto di istruttore addetto all'ufficio finanziario e tributi (cat.C1 del CCNL) del Comune di Casalromano, nelle more di riorganizzazione dell'ufficio e di adozione di adeguati piani di programmazione del fabbisogno del personale, era stata ravvisata da parte del Comune di Casalromano la necessità di adottare un piano di collaborazione, per il periodo dal 01/01/2013 al 30/06/2013, prorogabile con ulteriore specifico atto, al fine di garantire la gestione ordinaria dell'area finanziaria e tributi del Comune di Casalromano compatibilmente con le esigenze di servizio del personale del Comune di Casaloldo, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 30 dicembre 2004, n°311;
- a tale scopo con rispettive deliberazioni consiliari dei Comuni di Casaloldo e Casalromano n°59 del 17/12/2012 e n°38 del 13/12/2012 è stata approvata la convenzione da stipulare per l'utilizzo di una unità di personale a tempo pieno e indeterminato, Rag. Cristian Giacomazzi, con la qualifica di istruttore contabile-amministrativo (cat. c1 del vigente C.C.N.L.) nell'ambito del servizio ordinario per n°9 ore settimanali, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 30 dicembre 2004, n°311, per il periodo dal 01/01/2013 al 30/06/2013, prorogabile;
- con successivi atti delle rispettive Giunte Comunali è stata rinnovata la suddetta convenzione con il Comune di Casaloldo per l'utilizzo di una unità di personale a tempo pieno e indeterminato, Rag. Cristian Giacomazzi, con la qualifica di istruttore contabile-amministrativo (CAT. C1 del vigente C.C.N.L.) oltre il normale orario di lavoro per n.6 ore settimanali, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 30 dicembre 2004, n°311,

RICHIAMATA la delibera n. 83 del 10/12/2020 con cui, in esecuzione del piano triennale del fabbisogno di personale 2020/2022, è stato rinnovato, da ultimo, l'accordo con il Comune di Casaloldo per l'utilizzo della medesima unità di personale da assegnare all'area finanziaria per n.6 ore settimanali al di fuori dell'orario ordinario per l'anno 2021 per una spesa annua complessiva di € 4.950,84, salvo conguaglio;

VISTA la delibera di G.C. n. 55 del 30/09/2021 con cui, in ossequio al quadro normativo in materia di spese di personale degli enti locali, ai C.C.N.L.L. vigenti e nelle more di emanazione del decreto attuativo del cosiddetto "Decreto Crescita", decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 58/2019, si è provveduto all'aggiornamento del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024, nei limiti consentiti dalla normativa in materia di turnover e di contenimento della spesa di personale, rilevando l'inesistenza di eccedenze di personale o situazioni di soprannumero e prevedendo l'assunzione temporanea di personale ai sensi del citato art. 1, comma 557, della Legge 30 dicembre 2004, n°311 per gli anni 2022-2023 e 2024, da assegnare all'area finanziaria per n.6 ore settimanali al di fuori dell'orario ordinario per una spesa annua complessiva di € 4.950,84, salvo conguagli;

ACCERTATA la necessità di sopperire alla carenza attuale di organico mediante utilizzo temporaneo di personale anche da altri enti, con professionalità coerente con le necessità dell'ente;

RICHIAMATO l'art.1, comma 557, della L. n.311/2004, che prevede:

"557. I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa

di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza..”

RITENUTO, in esecuzione della sopra richiamata deliberazione di G.C. n. 55 del 30/09/2021, di dover attivare la sopra descritta convenzione per l'anno 2022 per l'utilizzo di una unità di personale a tempo indeterminato, Rag. Cristian Giacomazzi, con la qualifica di istruttore contabile-amministrativo (CAT. C - P.E. C2 del vigente C.C.N.L.) per n° 6 ore settimanali oltre il normale orario di lavoro nei limiti previsti dalla legge (12 ore settimanali), ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 30 dicembre 2004, n°311 e s.m.i. ;

RICHIAMATA la lettera prot. n. 5315 del 06-12-2021 con cui il Comune di Casalromano chiede al Comune di Casaloldo l'autorizzazione per l'utilizzo di personale dipendente del servizio finanziario - amministrativo per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022, per un numero di ore pari a 6 settimanali oltre il normale orario di lavoro nei limiti previsti dalla legge (12 ore settimanali);

CONSIDERATO che il Comune di Casaloldo con nota n. 6797 del 09/12/2021, pervenuta al prot. n. 5325 del 07-12-2021, ha autorizzato l'utilizzo del personale in oggetto per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022, al fine di garantire la gestione ordinaria dell'area finanziaria del Comune di Casalromano compatibilmente con le esigenze di servizio del Comune di Casaloldo, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 30 dicembre 2004, n°311.

DETERMINATA, pertanto, la spesa da sostenere per l'anno 2022 secondo le risultanze di cui **all'ALLEGATO 1)** al presente atto, per complessivi € 4.950,84, salvo conguaglio;

EVIDENZIATO inoltre che, a decorrere dall'anno 2014, la spesa per lavoro flessibile non soggiace al vincolo del limite del 50% della spesa sostenuta a tale titolo nell'esercizio 2009, introdotto con l'art. 9, comma 28, del D.L. n°78/2010, se risultano rispettate le disposizioni introdotte dal richiamato D.L. n.90/2014, convertito nella L. n°114/2014;

- che per questo Ente la spesa sostenuta a tale titolo nell'esercizio 2009 risulta determinata in € **5.088,11;**
- che risulta rispettato il limite annuale di spesa per lavoro flessibile derivante dall'attivazione della convenzione in oggetto al di fuori del servizio ordinario, il cui importo risulta determinato in complessivi € 4.950, 84, salvo conguagli (**ALLEGATO 1)**;

DATO ATTO che con la sopra citata delibera di G.C. n. 55 del 30/09/2021, è stato verificato che l'Amministrazione, attualmente, non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- ✓ ha effettuato annualmente la ricognizione delle eccedenze di personale, come sopra descritto;
- ✓ ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sul pareggio di bilancio nell'anno 2020;
- ✓ la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. 90/2014 (**ALLEGATO D alla G.C. n. 55 del 30/09/2021)**;
- ✓ ha altresì rispettato la medesima norma come risulta dal Rendiconto dell'anno 2020;
- ✓ ha adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 68 del 09/12/2021 il Piano triennale di azioni positive 2022-2024, ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i.;
- ✓ ha effettuato per l'anno **2022** la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del D.Lgs.165/2001;
- ✓ ha adottato il PDOP-P.E.G. (2021/2023) con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 25/03/2021;
- ✓ ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (D.L. 113/2016 convertito dalla legge n. 160/2016);
- ✓ ha certificato i crediti ai sensi dell'art. 9 comma 3-bis del D.L. 185/2008 convertito con modificazioni dalla legge n. 2/2009 e art. 27 D.L. 66/2014 convertito dalla Legge n. 89/2014;
- ✓ ha inviato tramite la piattaforma SICO il piano del fabbisogno del personale annualmente approvato;

CONSIDERATI i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la programmazione e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

DATO ATTO che il Comune non versa in situazioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell'art. 45, D.Lgs. n°504 del 30/12/92 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI:

- la Delibera G.C. n. 14 del 20/02/2020 relativa all'aggiornamento delle posizioni organizzative;
- il Decreto Sindacale di individuazione dei Responsabili dei Servizi, n. 2 del 28/02/2020 prot. n. 1092;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n°33 del 14/03/2013 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n°118/2011, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge n°42/2009 e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*;

RICHIAMATI, altresì:

- la delibera del C.C. n. 12 del 25/03/2021, con cui è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2021-2023;
- la delibera di C.C. n° 13 in data 25/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- la delibera G.C. n. 20 del 25/03/2021, con la quale sono state assegnate in via definitiva ai Responsabili dei Servizi le risorse finanziarie per la gestione dell'attività dell'Ente; con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;
- le delibere di G.C. n. 17 del 25/03/2021, n. 23 del 08/04/2021, n. 36 del 17/06/2021 e n. 56 del 30/09/2021, le delibere di C.C. n. 26 del 29/06/2021, n. 33 del 29/07/2021 e n. 37 del 25/11/2021, con cui è stato variato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023;

VISTA la delibera di G.C. n. 40 in data 15/07/2021 con cui è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art.170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, approvato successivamente dal C.C. con deliberazione n. 34 del 29/07/2021;

VISTO il parere favorevole espresso sulla proposta di deliberazione dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Ragioneria in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, c. 1, del D. Lgs. n°267/2000 - T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli EE. LL., come ora modificato dalla lettera b) del comma 1 dell'art. 3 del D.L. n.174 del 10 ottobre 2012, conv. in L. n. 213/2012;

Con voti unanimi favorevoli, legalmente espressi

DELIBERA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241.
- 2) Di attivare l'utilizzo di una unità di personale dipendente del Comune di Casaloldo a tempo indeterminato, Rag. Cristian Giacomazzi, con la qualifica di istruttore contabile-amministrativo (CAT. C – P.E. C2 del vigente C.C.N.L.) per n° 6 ore settimanali oltre il normale orario di lavoro nei limiti previsti dalle legge (12 ore settimanali), ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 30 dicembre 2004, n°311 e s.m.i..

- 3) Di stabilire la durata dell'accordo **dal 01/01/2022 al 31/12/2022**, secondo le modalità confermate nell'atto di autorizzazione trasmesso dal Comune di Casaloldo con nota pervenuta al prot. n. 5325 del 07/12/2021.
- 4) Di assumere impegno di **spesa** per un importo stimato in complessivi **€ 4.950,84** (oneri riflessi e IRAP compresi), salvo conguaglio a consuntivo, secondo le risultanze di cui **all'ALLEGATO 1**), con imputazione nel bilancio di previsione finanziario 2021/2023, annualità 2022, nelle more di approvazione del bilancio previsionale 2022/2024, ai sensi dell'art.163 del D. Lgs. n. 267/2000, come sostituito dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118 del 2011 e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126.
- 5) di demandare al Responsabile del Servizio finanziario gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto.
- 6) Di inviare copia del presente provvedimento al Comune di Casaloldo per quanto di competenza.
- 7) Di dare atto che risultano rispettati i vincoli di legge ed i limiti di spesa in materia di assunzione di personale, come ampiamente spiegato in narrativa.
- 8) Di dichiarare, il presente atto, con separata unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 134, D. Lgs. n°267/2000, al fine di attivare l'utilizzo del personale a decorrere dal 1° gennaio 2022.

=====

Allegati:

- Quadro di spesa e verifica limite (ALLEGATO 1)

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 del D.LGS. 267/2000

OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

APPROVAZIONE ACCORDO CON IL COMUNE DI CASALOLDO PER UTILIZZO DI UNA UNITA' DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO NELL'AMBITO DEL SERVIZIO FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557, DELLA L. N. 311/2004 (PERIODO 01/01/2022 - 31/12/2022).

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art.49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i., in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Data 09-12-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Graziella Scibilia

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere Favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art.49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

Data 09-12-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to dott.ssa Cristina Giudici

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL SINDACO - PRESIDENTE

F.to Roberto Bandera

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Graziella Scibilia

N 39 Reg. pubblicazioni

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, certifica che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno 01-02-2022 all'Albo Pretorio informatico di questo Comune ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi e che in pari data è stato comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D. lgs. n. 267/2000.

IL MESSO NOTIFICATORE

F.to Santina Ponzoni

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Graziella Scibilia

CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA'

Si certifica che la suestesa deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 - del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.lgs 267/2000

Li, 01-02-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Graziella Scibilia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la su estesa deliberazione, non sottoposta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio informatico di questo comune ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69 e dell'art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 per quindici giorni consecutivi dal 01-02-2022 senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva, ai sensi del comma 3° dell'art. 134 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D. Lgs. n. 267/2000, in data 11-02-2022

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Graziella Scibilia

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li, 01-02-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Graziella Scibilia