



Comune di Casaromano

Provincia di Mantova

ALLEGATO A)
Alla delibera di G.C. n°79 del 07/12/2023

**AGGIORNAMENTO
PIANO DEGLI OBIETTIVI
E
DELLA PERFORMANCE
2023-2025**

(approvato con deliberazione della G.C.n.10 del 26/01/2023)

Il Piano degli obiettivi e della Performance (PDOP) 2023/2025, approvato con la precedente deliberazione della G.C. n.10 del 26/01/2023, viene aggiornato con riferimento agli obiettivi connessi al rispetto dei tempi di pagamento come segue:

OBIETTIVO GENERALE STRATEGICO: RISPETTO DEL TERMINE MASSIMO DI 30 GIORNI PER IL PAGAMENTO DEI FORNITORI AI SENSI DEL DECRETO-LEGGE DEL 24 FEBBRAIO 2023, N. 13. “DISPOSIZIONI URGENTI PER L’ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)”

Obiettivo trasversale pluriennale

Responsabile del raggiungimento dell’obiettivo:

Segretario Comunale Dott.ssa Scibilia Graziella

Responsabili della Posizione di EQ. di tutti i Settori

Finanziamento:

- fondo contrattazione decentrata integrativa 2023 (per i dipendenti non titolari di PO)

- indennità di risultato 2023 (per i Responsabili di E.Q. e Segretario Comunale)

•TEMPI DI REALIZZAZIONE

Data di inizio: 01/01/2023

Data termine: 31/03/2026

PESO OBIETTIVO

30% sul totale peso obiettivi assegnati ai Funzionari E.Q. responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali.

•FINALITA’ DELL’OBIETTIVO:

L’efficienza del rispetto dei tempi di pagamento è strettamente e direttamente collegata alla riforma n. 1.11 del PNRR, che è parte integrante degli obiettivi nazionali di sviluppo.

Infatti la riforma n. 1.11 del PNRR “Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie” prevede, nell’ambito del cronoprogramma di attuazione, il conseguimento di specifici obiettivi di performance in termini di tempo medio di pagamento e tempo medio di ritardo per ciascuno dei quattro comparti delle pubbliche amministrazioni: le Amministrazioni Centrali, gli enti pubblici nazionali e gli altri enti, le Regioni e Province autonome, gli enti locali e gli enti del Servizio sanitario nazionale.

In particolare, i target da raggiungere entro il primo trimestre 2025 (per le fatture ricevute nel 2024), con conferma entro il primo trimestre 2026 (per le fatture ricevute nel 2025) sono fissati in 30 giorni per l’indicatore del tempo medio ponderato di pagamento.

L’art. 4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito in Legge n. 41/2023, stabilisce che “le amministrazioni nell’ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, (...) ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali (...), specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni”.

I dati presi a base di calcolo sono forniti dal sistema informativo della PCC, la Piattaforma dei Crediti Commerciali - che elabora i suddetti indicatori sulla base delle informazioni relative alle fatture che transitano nello SDI ed i pagamenti correlati.

L’indicatore di tempestività dei pagamenti [ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145] per il comune di Casalromano, come rilevabile nell’apposita piattaforma per la certificazione dei crediti delle P.A. del MEF deve essere negativo in termini di giorni dalla scadenza (pagamento in anticipo rispetto alla scadenza) e con un tempo medio di pagamento uguale o inferiore a 30 giorni.

<p>•RISORSE UMANE NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Il Segretario Comunale e tutti i Responsabili di E.Q. ai fini della valutazione del risultato: Area Funzionari <ul style="list-style-type: none"> - Giudici Dott.ssa Cristina Funzionario di EQ settore finanziario - Ponzoni Santina Funzionario di EQ settore Amministrativo - Ferrari Dott. Andrea Funzionario di EQ settore Tecnico ✓ Rech Dal Dosso Claudio Funzionario di EQ settore Polizia Locale ✓ Il seguente personale dipendente, responsabile di procedimento: Area istruttori <ul style="list-style-type: none"> - Giacomazzi rag. Cristian Istruttore contabile 	
<p>•STAKEHOLDER DELL'OBIETTIVO: utenza interna (amministratori e responsabili di EQ dell'Ente) esterna (cittadini ed utenti dei servizi)</p>	
•AZIONI E INDICATORI CORRELATI ALL'OBIETTIVO	PESO AZIONI OBIETTIVO
Miglioramento target "Tempo medio di pagamento delle fatture passive".	40%
Azzeramento Accantonamento al Fondo di Garanzia e minori accantonamenti per FCDE	40%
Procedimentalizzazione dell'iter di pagamento delle fatture	20%
<p>• TARGET DI EFFICACIA DELLA PERFORMANCE• (è il risultato che un soggetto si prefigge di ottenere in termini quantitativi entro uno specifico intervallo temporale):</p> <p>Riduzione del tempo medio di pagamento al di sotto dei 30 gg</p>	
•PERFORMANCE ATTESA (IN TERMINI PERCENTUALI) (in relazione allo svolgimento/realizzazione delle azioni dell'obiettivo)	100%
•MISURA DI PROCESSO (Esprime l'estensione quantitativa rispetto all'unità minima che costituisce un processo: si riferisce, quindi, a ciò che fa un'unità organizzativa o settore dell'amministrazione, o anche un singolo dipendente, per aiutare l'organizzazione nel suo complesso a perseguire i propri obiettivi)	VALORE ATTESO
1) L'indicatore di tempestività dei pagamenti (ex articolo 1, commi 859, lettera b) negativo	SI
2) tempo medio di pagamento inferiore a 30 giorni	SI